

СОГЛАСОВАНО

Председатель Первичной профсоюзной
организации работников и студентов
ВлГУ _____ М.С. Фабриков

«4» января 2019



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ВлГУ _____

А.М. Саралидзе

« »

2019 г.

Протокол заседания Ученого
совета № 6 от 24.01.2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания материальной помощи нуждающимся
обучающимся в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования
«Владимирский государственный университет имени Александра
Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»

(ВлГУ)

ВЛАДИМИР 2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке оказания материальной помощи обучающимся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» (далее – Положение) разработано с учётом мнения Первичной профсоюзной организации работников и студентов ВлГУ и Совета обучающихся ВлГУ в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Уставом ВлГУ;
- иными нормативно-правовыми актами.

1.2. Настоящее Положение регламентирует условия и порядок оказания материальной помощи нуждающимся обучающимся ВлГУ.

1.3. Материальная помощь нуждающимся обучающимся по очной форме обучения за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, осуществляется за счёт средств, выделяемых на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся в размере двадцати пяти процентов предусматриваемого размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам.

1.4. Материальная помощь оказывается, как правило, один раз в семестр. В порядке исключения по решению Стипендиальной комиссии института или Стипендиальной комиссии ВлГУ возможно оказание материальной помощи более одного раза в семестр.

1.5. На оказание материальной помощи могут претендовать обучающиеся независимо от получения государственной академической (в том числе повышенной), государственной социальной (в том числе повышенной) или иных стипендий.

2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ВЛГУ

2.1. Материальная помощь может быть оказана нуждающимся обучающимся в связи:

- со среднедушевым доходом в семье ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной во

Владимирской области на день подачи заявления;

- с дорогостоящим лечением, приобретением дорогостоящих медикаментов, проведением платных медицинских осмотров, обследований, операций обучающегося по назначению врача;

- с рождением ребенка, если один из родителей обучающийся очной формы обучения;

- со смертью близкого родственника, а также по случаю смерти кормильца или опекуна;

- со стихийным бедствием или несчастным случаем, повлекшим существенный материальный ущерб;

- единовременная материальная помощь студенческим семьям с детьми и обучающимся в связи со вступлением в брак;

- с иными случаями, по усмотрению Стипендиальной комиссии университета/филиала.

2.2. Основанием для оказания материальной помощи нуждающемуся обучающему является личное заявление по установленной форме (Приложение № 1), в котором указывается причина, по которой он обращается за материальной помощью, а также представление стипендиальной комиссии института.

2.3 Обучающийся, обращающийся с заявлением о предоставлении материальной помощи, одновременно к заявлению прилагает документы, подтверждающие его нуждаемость в получении помощи (Приложение № 2).

2.4. Заявление об оказании материальной помощи и документы, подтверждающие нуждаемость в получении помощи подаются в дирекцию на рассмотрение стипендиальной комиссии института.

Приём и рассмотрение дирекцией института представленных документов осуществляется в соответствии с регламентом, утверждённым приказом от 17.04.2017 г. № 334/3.

В случае возникновения спорных вопросов заявление с подтверждающими документами направляется на рассмотрение стипендиальной комиссии университета, при этом стипендиальная комиссия института прикладывает мотивированное заключение/выписку из протокола заседания.

2.5. Проект приказа об оказании материальной помощи готовит и направляет на согласование со службами университета директор института по установленной форме в системе АСУ «Университет».

2.6. Материальная помощь оказывается обучающимся в размерах, указанных в Приложении № 3 к настоящему Положению и в пределах средств, выделенных на данные цели.

2.7. Основаниями для отказа обучающимся в предоставлении материальной

помощи:

1) неподтверждение отнесения обучающегося к категориям, указанным в пункте 2.1 настоящего Положения;

2) отсутствие на момент рассмотрения заявления средств, выделенных на эти цели.

2.8. Обучающиеся, подавшие заявление на материальную помощь в конце календарного года и не получившие ее в данном году по причине завершения текущего финансового года имеют первоочередное право на получение материальной помощи в следующем календарном году на основании ранее поданных заявлений.

2.9. Решение об оказании материальной помощи принимает ректор университета.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Согласовано:

Проректор по СПиОВ

Л.В. Логинов

Проректор по экономике

С.М. Башарина

Начальник ФЭУ

Е.В. Иванова

Главный бухгалтер

В.А. Гаврилова

Руководитель стипендиального
отдела УБУ и ФК

Л.Н. Завражкина

Начальник УВРиСО

Е.В. Янина

Начальник УПОД

А.С. Феофилактов

Заместитель председателя
Первичной профсоюзной
организации работников и
студентов

А.Г. Виноградов

Председатель Совета
обучающихся ВлГУ

Д.В. Позднякова

Распоряжение в бухгалтерию _____

Ректор университета

Гл. бухгалтер

Ректору ВлГУ *А.М. Саралидзе*

студента группы, института _____

Ф.И.О. _____

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне материальную помощь _____

« » _____ 20__ г.

Подпись

АКТ МАТЕРИАЛЬНОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ

Решение стипендиальной комиссии института: _____

Протокол № _____ от « » _____ 20__ г.

Члены стипендиальной комиссии института:

Директор института _____
подпись *Ф.И.О.*

Зам. директора института _____
подпись *Ф.И.О.*

Председатель Профбюро _____
подпись *Ф.И.О.*

Председатель Студсовета _____
подпись *Ф.И.О.*

Перечень документов,
предоставляемых обучающимся для подтверждения необходимости
получения материально помощи, в связи:

*1.1. со среднедушевым доходом в семье ниже величины прожиточного
минимума:*

- заявление;
- копия паспорта (страницы с данными владельца и страницы с указанием места постоянной регистрации);
- копия свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе (ИНН);
- копия справки из органа соц.защиты о назначении социальной помощи или из пенсионного фонда о назначении социальной доплаты к пенсии по потере кормильца, заверенная в институте;
- справка о доходах студента (из ауд. 318-1);
- справка о составе семьи;
- справки о доходах родителей и других членов семьи (если отсутствует один из родителей – копия свидетельства о рождении заявителя и копия свидетельства о разводе или смерти одного или обоих родителей). Если один или оба родителя не работают или родители-пенсионеры, должна быть представлена копия первой и последней страницы трудовой книжки, справка из налогового органа об отсутствии их постановки на учёт в качестве индивидуальных предпринимателей и справка о том, что родители состоят (не состоят) на учёте в службе занятости. При расчёте среднедушевого дохода пособие по безработице, материальная помощь и иные выплаты безработным гражданам учитываются;
- студент, состоящий в браке, предоставляет копию свидетельства о браке, справку о доходах студента, справку о доходах супруга/супруги;
- студент, зарегистрированный по месту постоянного жительства в жилом помещении один, должен представить сведения о доходах своих родителей;
- в случае отсутствия справки из органа соц.защиты о назначении социальной помощи или из пенсионного фонда о назначении социальной доплаты к пенсии по потере кормильца, студенту ВО, по его заявлению с приложением документов, подтверждающих среднедушевой доход в семье ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной во Владимирской области, может быть оказана материальная помощь в размере 7000 рублей, студенту СО – 2000 рублей;

1.2.с дорогостоящим лечением, приобретением дорогостоящих медикаментов, проведением платных медицинских осмотров, обследований, операций обучающегося по назначению врача:

- заявление;
- копия паспорта (страницы с данными владельца и страницы с указанием места постоянной регистрации);
- копия свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе (ИНН);
- направление на лечение;
- рецепт от врача;
- копии или оригиналы кассовых и товарных чеков (с указанием номера товарного чека, датой, на кого данный документ выписан, с подписью, печатью, с перечнем медикаментов);
- справка о доходах студента (из ауд. 318-1);
- справка о составе семьи;
- справки о доходах родителей и других членов семьи;
- студент, зарегистрированный по месту постоянного жительства в жилом помещении один, должен представить сведения о доходах своих родителей.

1.3. с рождением ребенка, если один из родителей студент очной формы обучения:

- заявление;
- копия паспорта (страницы с данными владельца и страницы с указанием места постоянной регистрации);
- копия свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе (ИНН);
- копия свидетельства о рождении ребенка (документ должен быть представлен не позднее 6 месяцев от даты его выдачи);

1.4. со смертью близкого родственника, а также по случаю смерти кормильца или опекуна:

- заявление;
- копия паспорта (страницы с данными владельца и страницы с указанием места постоянной регистрации);
- копия свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе (ИНН);
- копия документа, подтверждающего родство;
- копия свидетельства о смерти (документ должен быть представлен не позднее 6 месяцев от даты его выдачи) или копия документа о признании человека (члена семьи) безвестно пропавшим (документ должен быть представлен не позднее 6 месяцев от даты его выдачи).

1.5. со стихийным бедствием или несчастным случаем, повлекшим существенный материальный ущерб:

- заявление;
- копия паспорта (страницы с данными владельца и страницы с

указанием места постоянной регистрации);

- копия свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе (ИНН);
- справки, подтверждающие значительные материальные потери в случае стихийного бедствия или несчастного случая.
- справка о доходах студента (из ауд. 318-1);
- справка о составе семьи;
- справки о доходах родителей и других членов семьи;
- студент, зарегистрированный по месту постоянного жительства в жилом помещении один, должен представить сведения о доходах своих родителей.

1.6 единовременная материальная помощь студенческим семьям с детьми:

- заявление;
- копия паспорта (страницы с данными владельца и страницы с указанием места постоянной регистрации);
- копия свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе (ИНН);
- копия свидетельства о заключении брака;
- копия свидетельства о рождении ребенка (детей);
- справка о доходах студента (из ауд. 318-1).

1.7 единовременная материальная помощь обучающимся в связи с вступлением в брак:

- заявление;
- копия паспорта (страницы с данными владельца и страницы с указанием места постоянной регистрации);
- копия свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе (ИНН);
- копия свидетельства о заключении брака;
- справка о доходах студента (из ауд. 318-1).

В справках о доходах должны быть указаны доходы за 3 последних месяца, предшествующих обращению обучающегося за материальной помощью.

Комиссия, осуществляющая назначение материальной помощи с целью более полного обследования и вынесения мотивированного заключения, вправе запросить дополнительные подтверждающие документы.

Размер материальной помощи

Пункт положения	Причина	Среднедушевой доход на каждого члена семьи	Размер материальной помощи	
			для студентов ВО, аспирантов	для студентов СПО
2.1.1	Среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного во Владимирской области	ниже 3000 руб.	14000 руб.	4500 руб.
		3001- 4000 руб.	11000 руб.	3300 руб.
		4001- 5000 руб.	10000 руб.	3000 руб.
		5001- 8000 руб.	9000 руб.	2600 руб.
		8001- величина прожиточного минимума	7000 руб.	2000 руб.
2.1.2	Необходимость лечения обучающегося в связи с болезнью и приобретением лекарств по назначению врача	Размер материальной помощи		
		Не более 75% понесённых потерь, подтверждённых документально, с учётом материального положения в семье.		
2.1.3	В связи с рождением	Для студентов ВО, аспирантов	Для студентов СО	

	ребёнка, если один из родителей обучающийся очной формы обучения	20000 руб.	7000 руб.
2.1.4	В связи со смертью близкого родственника (родителей, супруга/супруги, детей)	Для студентов ВО	Для студентов СО
		35000 руб.	10000 руб.
2.1.5	Со стихийным бедствием или несчастным случаем, повлекшим существенный материальный ущерб	Не более 75% понесённых потерь, подтверждённых документально, с учётом материального положения в семье.	
2.1.6	Студенческим семьям, имеющим детей	Единовременная материальная помощь в размере, определяемом решением Стипендиальной комиссией ВлГУ. Материальная помощь оказывается студенческим семьям, созданным в период обучения в ВлГУ и имеющим совместных детей. Возраст супругов не должен превышать 27-ми лет.	
2.1.7	Обучающимся, вступающим в брак.	Единовременная материальная помощь в размере, определяемом решением Стипендиальной комиссией ВлГУ	
2.1.8	Иные причины	Решение Стипендиальной комиссии университета/филиала.	